



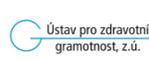
Aumento de la alfabetización en salud de adultos sordos a través de metodologías innovadoras

MANUAL PARA FORMADORES DE ADULTOS

Erasmus+ - KA220 – Cooperation partnerships in adult education

(Duration: 01.05.2023 – 30.04.2025)

Project No. 2022-2-SK-01-KA220-ADU-000102228



Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.



Co-funded by
the European Union

Table of Contents

Contenido

1. PROYECTO IDEAL: OBJETIVOS Y BENEFICIOS	5
1.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO	5
1.2. INTRODUCCIÓN AL PROYECTO IDEAL	5
1.2.1. OBJETIVOS DEL PROYECTO IDEAL	5
1.2.2. ATENCIÓN A LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS	5
1.2.3. QUIÉN SE BENEFICIA DEL PROYECTO IDEAL (GRUPOS OBJETIVO)	6
1.2.4. BENEFICIOS DEL PROYECTO IDEAL	7
1.2.5. QUÉ PRODUCIRÁ EL PROYECTO IDEAL	8
1.2.6. CONOCE MÁS	9
2. POR QUÉ UN MANUAL PARA DOCENTES QUE TRABAJAN CON PERSONAS SORDAS ADULTAS	10
2.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO	10
2.2. INTRODUCCIÓN	10
2.3. ¿POR QUÉ ELABORAR UN MANUAL PARA PERSONAS FORMADORAS QUE TRABAJAN CON PERSONAS ADULTAS SORDAS?	10
2.4. PROPÓSITO DEL MANUAL	12
2.5. CONTENIDO DEL MANUAL	12
2.6. ALINEAMIENTO CON EL PROYECTO IDEAL	13
2.7. COMPRESIÓN DE LAS “PERSONAS SORDAS ADULTAS”	14
3. GLOSARIO	16
4. CAPÍTULO 1: CÓMO DISEÑAR UNIDADES DE APRENDIZAJE PARA PERSONAS SORDAS ADULTAS	18
4.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO	18
4.2. ASPECTOS CLAVE A CONSIDERAR	18
4.3. COMPRENDER EL CONTEXTO DEL GRUPO OBJETIVO	18
4.4. DEFINICIÓN DE CONTENIDOS Y OBJETIVOS DE APRENDIZAJE	19
4.5. ESCOGER LA METODOLOGÍA APROPIADA	21
4.6. PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN	22
4.7. MÉTODOS DE EVALUACIÓN	23
5. CAPÍTULO 2: HABILIDADES DOCENTES DE LAS PERSONAS FORMADORAS DE ADULTOS	25

5.1.	OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO	25
5.2.	COMPRENDER LAS NECESIDADES DEL ALUMNADO ADULTO SORDO	25
5.3.	HABILIDADES DOCENTES CLAVE PARA PERSONAS FORMADORAS	26
5.4.	ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA: CONSEJOS PARA PERSONAS FORMADORAS	29
5.5.	EJEMPLOS DE BUENAS PRÁCTICAS	30
6.	CAPITULO 3: METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE PARA FOMENTAR LAS COMPETENCIAS DIGITALES	32
6.1.	OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO	32
6.2.	COMPRENDER LAS COMPETENCIAS DIGITALES	32
6.3.	¿PORQUÉ SON IMPORTANTES LAS COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL ALUMNADO SORDO?	32
6.4.	RETOS PARA TENER EN CUENTA	33
6.5.	METODOLOGÍAS PARA FOMENTAR LAS COMPETENCIAS DIGITALES	33
6.5.1.	PRÁCTICA Y APRENDIZAJE EXPERIMENTAL	33
6.5.2.	APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS (ABP)	34
6.5.3.	TALLERES INTERACTIVOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	34
6.5.4.	TUTORIAS ONLINE Y PLATAFORMAS DE E-LEARNING	35
6.5.5.	APRENDIZAJE GAMIFICADO E INSIGNIAS DIGITALES	36
6.5.6.	CONSIDERACIONES PARA LAS PERSONAS EDUCADORAS	36
6.5.7.	ABORDAR LOS POSIBLES RETOS	37
6.5.8.	LA IMPORTANCIA DE LA INTERACCIÓN HUMANA	37
7.	CAPÍTULO 4: MOTIVAR A LAS PERSONAS SORDAS ADULTAS A TRAVÉS DE METODOLOGÍAS INTERACTIVAS Y ATRAYENTES	39
7.1.	OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO	39
7.2.	COMPRENDER LA MOTIVACIÓN	39
7.3.	ESTRATEGIAS PARA IMPULSAR LA MOTIVACIÓN	40
7.3.1.	ACTIVIDADES INTERACTIVAS	40
7.3.2.	EXPERIENCIAS DE CAMPO	41
7.3.3.	INCORPORACIÓN DE TECNOLOGÍAS DIGITALES	41
7.3.4.	ATENDER DIVERSAS NECESIDADES	42
7.4.	CONSEJOS PRÁCTICOS PARA PERSONAS FORMADORAS	42
7.5.	LA MOTIVACIÓN EN LA PRACTICA	43
8.	CAPITULO 5: ¿POR QUÉ EMPODERAR A LAS PERSONAS SORDAS PARA MEJORAR LA ALFABETIZACIÓN EN SALUD?	45
8.1.	OBJETIVO DEL CAPÍTULO	45

8.2.	LA IMPORTANCIA DE EMPODERAR A LAS PERSONAS SORDAS ADULTAS	45
8.3.	RETOS QUE AFRONTAS LAS PERSONAS ADULTAS SORDAS	46
8.4.	ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA ALFABETIZACIÓN EN SALUD	47
8.5.	CONSEJOS PARA PERSONAS FORMADORAS Y PROFESIONALES SANITARIOS	49
8.6.	CASOS DE ESTUDIO: DEAF HEALTH CHAMPIONS	49
9.	CAPÍTULO 6: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE QUE PERMITEN A LAS PERSONAS SORDAS MEJORAR SU CONOCIMIENTO EN MATERIA DE SALUD	50
9.1.	OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO	50
9.2.	CONEXIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE CON LA MOTIVACIÓN Y LAS METODOLOGÍAS	51
9.3.	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	51
9.3.1.	WEBQUEST	51
9.3.2.	ENFOQUE DE EDUCACIÓN ENTRE PARES	52
9.4.	CONSEJOS PARA PERSONAS FORMADORAS	53

1. PROYECTO IDEAL: OBJETIVOS Y BENEFICIOS

1.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO

Este capítulo presenta el proyecto IDEAL. Explica los objetivos, beneficios y resultados clave del proyecto. Las personas formadoras aprenderán cómo el proyecto IDEAL apoya a las personas sordas adultas -incluyendo a las personas sordociegas y personas sordas con discapacidades adicionales - a mejorar su alfabetización sanitaria.

1.2. INTRODUCCIÓN AL PROYECTO IDEAL

IDEAL son las siglas de «**Increasing Deaf Adult Health Literacy through Innovative Methodologies**», en español “**Aumento de la alfabetización de las personas sordas adultas en el ámbito de la salud a través de metodologías innovadoras**”. El proyecto tiene como objetivo mejorar la alfabetización sanitaria entre las personas sordas adultas, incluyendo a las personas sordociegas y personas sordas con discapacidades adicionales. Financiado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea, se desarrollará entre 2023 y 2025. Siete organizaciones de Eslovaquia, la República Checa, Italia, España y Hungría colaboran en este proyecto.

1.2.1. OBJETIVOS DEL PROYECTO IDEAL

El principal objetivo del Proyecto IDEAL es:

- **Mejorar los conocimientos sobre salud entre las personas sordas adultas.**
 - Ayudarles a aprender más sobre la salud física y mental.
 - Hacer que la información sanitaria sea más accesible y comprensible.
 - Tratar temas como la prevención de enfermedades, la atención sanitaria, los problemas de salud complejos y el impacto de los hábitos nocivos en afecciones como las cardiopatías.

1.2.2. ATENCIÓN A LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS

Las personas sordas adultas, incluidas las personas sordociegas y personas sordas con discapacidades adicionales, tienen necesidades de aprendizaje únicas. El proyecto IDEAL las aborda:

- **Proporcionando formación especializada**
 - Creando programas de formación que satisfagan sus necesidades específicas.
 - Garantizando que los materiales sean accesibles, utilizando lengua de signos, subtítulos, recursos táctiles y otros formatos adecuados.
- **Utilizando métodos de enseñanza innovadores**
 - Aplicando nuevos métodos de enseñanza que involucren al alumnado sordo.
 - Incorporando herramientas digitales y tecnología para mejorar el aprendizaje.
- **Respetando la lengua y la cultura**
 - Valorando la lengua (lengua de signos) y la cultura de la comunidad sorda.
 - Promoviendo la inclusividad teniendo en cuenta las diferencias culturales.

1.2.3. QUIÉN SE BENEFICIA DEL PROYECTO IDEAL (GRUPOS OBJETIVO)

El Proyecto IDEAL pone el foco en dos grupos principales:

1. Personas beneficiarias directas

- **Personas sordas adultas:** Todas las personas sordas, incluidas las personas sordociegas y las personas sordas con discapacidades adicionales, que mejorarán sus conocimientos sanitarios.
- **Personas formadoras de personas adultas:** El personal docente que trabaja con personas sordas adultas obtendrá nuevos métodos de enseñanza.

2. Personas beneficiarias indirectas

- **Comunidad sorda:** Las familias y las amistades de las personas sordas adultas se beneficiarán de una mejor comunicación sanitaria.
- **Asociaciones de personas sordas:** Las organizaciones de apoyo a las personas sordas dispondrán de más recursos.

- o **Profesionales de la salud y centros sanitarios:** Personal médico, de enfermería y sanitario aprenderán a comunicarse mejor con los pacientes sordos.
- o **Instituciones públicas relacionadas con la inclusión, la educación y la salud:** Las escuelas, universidades y organizaciones que trabajan por la inclusión, la educación y la salud dispondrán de mejores herramientas y conocimientos.

1.2.4. BENEFICIOS DEL PROYECTO IDEAL

El Proyecto IDEAL aporta muchos beneficios:

- **La comprensión de las necesidades de salud**
 - o Identificando qué información sanitaria necesitan las personas sordas adultas.
- **El empoderamiento de las personas sordas adultas**
 - o Proporcionándoles herramientas y recursos que les ayuden a acceder y comprender la información sanitaria.
 - o Ayudándoles a tomar el control de su salud y bienestar.
- **El desarrollo de metodología de enseñanza efectiva**
 - o Creando los mejores métodos de enseñanza para que las personas sordas adultas comprendan los principios sanitarios.
 - o Formando al personal docente para que utilicen métodos que se adapten al alumnado sordo, incluidas las personas sordociegas y personas sordas con discapacidades adicionales.
- **La mejora de las habilidades digitales**
 - o Mejorando la capacidad de las personas sordas adultas para utilizar herramientas digitales.
 - o Facilitándoles la búsqueda de información sanitaria en internet.
- **La formación del personal sanitario**
 - o Enseñando a personal médico y de enfermería a comunicarse eficazmente con los pacientes sordos.
 - o Fomentando el respeto por la lengua de signos y la cultura sorda en los centros sanitarios.

- **La posibilidad de compartir los recursos educativos**

- Creando vídeos educativos en lengua de signos.
- Compartiendo materiales didácticos a través de las redes sociales y sitios web fáciles de usar.

Ejemplo: *María, persona sordociega adulta, utiliza los recursos del proyecto IDEAL para aprender a controlar su diabetes. Gracias a los materiales en formato táctil y a los vídeos con subtítulos, entiende mejor su enfermedad y se comunica mejor con el personal sanitario.*

1.2.5. QUÉ PRODUCIRÁ EL PROYECTO IDEAL

Para alcanzar sus objetivos, el Proyecto IDEAL creará:

1. Manual para personas formadoras de personas adultas

- Un manual con nuevos métodos de enseñanza para ayudar a las personas sordas adultas a aprender de forma activa.
- Incluirá estrategias para mejorar las competencias digitales.
- Estará disponible en formatos accesibles para las personas formadoras.

2. Programa de educación sanitaria para personas sordas adultas

- Un programa de aprendizaje que enseñará conocimientos básicos sobre salud.
- Ayuda a las personas sordas adultas, incluidas las sordociegas y sordas con discapacidades adicionales, para que cuiden de su salud física y mental.
- Utilizará métodos interactivos y atractivos.

3. Vídeos de sensibilización en lengua de signos

- Vídeos sobre temas importantes de salud y cómo prevenir enfermedades.
- Realizados en lengua de signos para la comunidad sorda.
- Mejora de la comprensión y la concienciación.

4. Página web y aplicación para móvil

- Un sitio web y una aplicación fácil de usar.

- o Vídeos en lengua de signos sobre temas de salud y prevención.
- o “Caja de herramientas” con recursos educativos para las sesiones de aprendizaje.

5. Seminarios para profesionales de la salud

- o Eventos para personal médico, de enfermería y sanitario.
- o Centrados en la comunicación eficaz con pacientes sordos.
- o Promueven la comprensión de la cultura sorda y la lengua de signos.

¿Cómo se va a compartir todo esto?

- El manual y los recursos estarán disponibles en línea para personas formadoras de todo el mundo.
- Los seminarios sensibilizarán a los y las profesionales sanitarios.
- Las redes sociales y las asociaciones de personas sordas ayudarán a compartir los materiales.

1.2.6. CONOCE MÁS

Conoce más sobre el Proyecto IDEAL, visita nuestra web:

<https://ideal-health.top/>

En ella encontrarás:

- Información actualizada sobre las actividades y los resultados del proyecto.
- Recursos y materiales para docentes y personas adultas sordas.
- Información sobre próximos seminarios y actos.

2. POR QUÉ UN MANUAL PARA DOCENTES QUE TRABAJAN CON PERSONAS SORDAS ADULTAS

2.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO

Este capítulo explica por qué este manual es importante para las personas formadoras que trabajan con personas sordas adultas, incluyendo personas sordociegas y personas sordas con discapacidades adicionales. Esboza las razones para crear un manual especializado y describe su contenido único. El objetivo es ayudar a las personas formadoras a apoyar eficazmente a las personas sordas adultas en su proceso de aprendizaje, especialmente en la mejora de la alfabetización sanitaria.

2.2. INTRODUCCIÓN

Las personas formadoras desempeñan un papel crucial en el apoyo a las personas adultas sordas. Muchas tienen dificultades para acceder a la información sanitaria debido a las barreras de comunicación y a la falta de recursos accesibles. Sin embargo, las personas formadoras pueden carecer de experiencia en el trabajo específico con personas adultas sordas, y los métodos de enseñanza existentes pueden no satisfacer plenamente sus necesidades específicas.

Este manual llena ese vacío proporcionando metodologías de aprendizaje adaptadas. Se centra en la participación activa, la inclusión y el uso de la tecnología para mejorar las competencias digitales.

2.3. ¿POR QUÉ ELABORAR UN MANUAL PARA PERSONAS FORMADORAS QUE TRABAJAN CON PERSONAS ADULTAS SORDAS?

Retos a los que se enfrentan las personas sordas adultas en la educación

- **Acceso limitado a la información**
 - Las personas sordas adultas suelen tener dificultades para acceder a la información debido a las barreras de comunicación.
 - Es posible que los sistemas educativos no se adapten plenamente a sus necesidades.
- **Recursos educativos inadecuado**
 - Los métodos y materiales didácticos suelen estar diseñados para juventud sorda.

- o Se necesita una formación flexible adaptada al alumnado adulto.

Necesidad de formación especializada para las personas formadoras

- **Falta de experiencia**
 - o Pocas personas formadoras tienen experiencia trabajando con personas sordas adultas.
 - o Las personas formadoras suelen trabajar principalmente con infancia sorda u otros grupos marginados
- **Adaptación de los métodos de enseñanza**
 - o Es necesario adaptar las estrategias de enseñanza a las personas sordas adultas.
 - o Se necesitan metodologías nuevas y más eficaces para ayudarles a alcanzar sus objetivos de aprendizaje.

Diversidad de la población sorda

- **Antecedentes y necesidades variadas**
 - o Factores como el grado y el inicio de la pérdida de audición y el entorno educativo, social y económico influyen en las necesidades de aprendizaje.
 - o Algunas personas son sordas de nacimiento; otras pierden la audición más tarde.
- **Preferencias comunicativas diversas**
 - o Algunas utilizan la lengua de signos; otras recurren al habla, a la lectura labial o a tecnologías de apoyo.
 - o Las capacidades de lectura y escritura pueden variar.

Importancia de la sensibilidad cultural

- **Terminología e identidad**
 - o Las personas formadoras deben ser conscientes de cómo se identifica al alumnado, si se consideran personas sordas, con discapacidad auditiva, con sordera tardía, persona sordociega, persona sorda con otras discapacidades adicionales.
 - o Respetar la identidad y el método de comunicación preferidos de cada persona.

- **Modalidades comunicativas**

- o Comprender los métodos de comunicación utilizados por el alumnado.
- o Garantizar la accesibilidad mediante lengua de signos, lengua de signos apoyada y otras ayudas.

Ejemplo: *Una persona formadora que planifica un curso de alfabetización sanitaria se da cuenta de que algunos alumnos prefieren la lengua de signos, mientras que otros utilizan la lectura labial. Al proporcionar materiales en vídeos de lengua de signos y texto escrito, la persona formadora se asegura de que todo el alumnado pueda acceder a la información.*

2.4. PROPÓSITO DEL MANUAL

- **Apoyar a las personas formadoras en la alfabetización sanitaria**

- o Proporcionar estrategias para ayudar a las personas sordas adultas a aprender sobre la protección de la salud y el acceso a la información sanitaria.

- **Ofrecer metodologías a medida**

- o Presentar métodos de enseñanza innovadores que impliquen activamente al alumnado sordo.
- o Utilizar la tecnología para mejorar las competencias digitales.

- **Servir como recurso a diversas personas formadoras**

- o **Formadoras sordas** que usan lengua de signos.
 - o **Formadoras oyentes** que trabajan con personas sordas adultas podrán usar directamente la LS o contar con intérpretes de LS o mediadoras.
 - o **Formadoras con experiencia en diversidad adulta** que deseen trabajar con alumnado sordo.
-

2.5. CONTENIDO DEL MANUAL

El manual contiene seis capítulos organizados en tres secciones principales:

1. **Apoyo a personas formadoras**

- o **Capítulo 1:** Cómo diseñar unidades de aprendizaje para personas sordas adultas.

- o **Capítulo 2:** Habilidades docentes de las formadoras de personas adultas.

2. Metodologías de aprendizaje

- o **Capítulo 3:** Metodologías de aprendizaje que fomenten las competencias digitales.
- o **Capítulo 4:** Motivar a las personas sordas mediante metodologías interactivas y atractivas.

3. Alfabetización sanitaria de las personas sordas

- o **Capítulo 5:** Por qué capacitar a las personas sordas para mejorar sus conocimientos sanitarios.
- o **Capítulo 6:** Estrategias de aprendizaje que permitan a las personas sordas mejorar su alfabetización sanitaria.

Características de cada capítulo

- **Introducción**
 - o Explica el objetivo principal y la conexión con el proyecto IDEAL.
- **Información sobre el tema**
 - o Proporciona contenidos y debates relevantes.
- **Ejemplos y consejos para las personas formadoras**
 - o Incluye ejemplos prácticos, estudios de casos o consejos.
- **Referencias y citas**
 - o Ofrece fuentes para lecturas adicionales.

Glosario

- Contiene definiciones de términos técnicos y específicos mencionados en el manual.

2.6. ALINEAMIENTO CON EL PROYECTO IDEAL

- Los capítulos se basan en las directrices y documentos del proyecto IDEAL.

- El contenido sigue los objetivos y métodos del proyecto, proporcionando a las personas formadoras información coherente y práctica.
 - Aunque el proyecto IDEAL cuenta con el apoyo de la Comisión Europea, las opiniones de este manual son las de los autores y pueden no reflejar los puntos de vista de la Comisión Europea o de la Agencia Ejecutiva Europea para la Educación y la Cultura (EACEA).
-

2.7. COMPRESIÓN DE LAS “PERSONAS SORDAS ADULTAS”

Definición en este manual

Para simplificar, el término «**personas sordas adultas**» incluye varios grupos de individuos con pérdida auditiva. Las formadoras pueden trabajar con diferentes grupos, por lo que es importante comprender y respetar la identidad de cada alumno.

Categorías

1. Persona Sorda (con S mayúscula) en desuso en España

- o Se identifican como parte de una minoría cultural y lingüística.
- o Utilizan la lengua de signos como lengua materna.
- o Consideran la sordera como una parte vital de su identidad.
- o Pueden o no utilizar el habla para comunicarse.

2. Persona sorda en desuso en España

- o No se identifican con la comunidad cultural sorda.
- o Confían más en el habla y la audición residual que en la lengua de signos.
- o Suelen asociarse principalmente con personas oyentes.

3. Personas hipoacúsicas

- o Personas con pérdida de audición de leve a severa.
- o A menudo utilizan el habla como principal modo de comunicación.
- o Pueden participar tanto en comunidades sordas como oyentes.

4. Personas con sordera tardía

- o Pierden la audición después de haber crecido oyendo.

- o Pueden aprender la lengua de signos o seguir utilizando la lengua hablada.
- o Pueden considerar implantes cocleares u otras tecnologías.

5. Personas sordociegas

- o Personas con pérdida tanto auditiva como visual.
- o Utilizan una combinación de lengua de signos, lengua de signos apoyada, Braille u otros métodos de comunicación

6. Personas sordas con discapacidades adicionales

- o Personas sordas con discapacidades adicionales (por ejemplo, parálisis cerebral, discapacidades cognitivas).
- o Pueden requerir apoyo adicional y métodos de enseñanza adaptados.

Sensibilidad cultural y respeto cultural

- **Pregunta al alumnado por sus preferencias**

- o Utiliza preguntas como «¿Qué puedo hacer por ti?» para mostrar respeto.

- **Evita asunciones**

- o No presupongas la preferencia comunicativa o la identidad de un alumno.

- **Proporcionar opciones accesibles**

- o Ofrece materiales en varios formatos para satisfacer diferentes necesidades.

Ejemplo de buena práctica: *Antes de empezar un curso, una formadora envía un cuestionario al alumnado preguntándole por sus métodos de comunicación preferidos y por las adaptaciones que puedan necesitar. Esto permite a la persona formadora preparar los materiales y el apoyo adecuados.*

3. GLOSARIO

- **Tecnología de asistencia**
 - *Definición:* Herramientas y sistemas que ayudan a las personas con dificultades auditivas a comunicarse y aprender. Algunos ejemplos son los audífonos, los implantes cocleares, los servicios de subtítulo y las apps de comunicación.
- **Persona sordociega**
 - Personas con pérdida tanto auditiva como visual.
 - Utilizan una combinación de lengua de signos, lengua de signos apoyada, Braille u otros métodos de comunicación.
- **Persona formadora**
 - *Definición:* Alguien que tiene las cualificaciones, habilidades, conocimientos, formación o experiencia adecuados para enseñar a otros sobre un determinado tema o habilidad.
- **eLearning**
 - *Definición:* Aprendizaje mediante herramientas digitales, como internet, ordenadores, tabletas o smartphones.
- **Aprendizaje experiencial**
 - *Definición:* Aprendizaje a través de la experiencia directa fuera de un entorno académico tradicional, como prácticas, servicio comunitario o realización de proyectos prácticos.
- **Alfabetización sanitaria**
 - *Definición:* Personas capaces de encontrar, comprender y utilizar información que les ayude a mantenerse sanas a sí mismas, a sus familias y a sus comunidades.
- **Identidad lingüística vinculada a las lenguas de signos**
 - *Definición:* El sentido de pertenencia e identidad cultural asociado al uso de la lengua de signos como medio principal de comunicación.
- **Lengua de signos**

o *Definición:* Lengua visual con su propia gramática y sintaxis, que utiliza formas de manos, movimientos, expresiones faciales y lenguaje corporal, utilizado principalmente por las personas sordas.

Consejo para personas formadoras: *Cuando trabajes con personas sordas adultas, conocer estas palabras te ayudará a comunicarte y a enseñar mejor. Pregúntales siempre cómo les gusta comunicarse y asegúrate de satisfacer sus necesidades.*

4. CAPÍTULO 1: CÓMO DISEÑAR UNIDADES DE APRENDIZAJE PARA PERSONAS SORDAS ADULTAS

4.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO

Este capítulo guía a las personas formadoras en el diseño de unidades de aprendizaje efectivas para personas sordas adultas, incluyendo personas sordociegas y sordas con discapacidades adicionales, con especial atención a la salud y la alfabetización sanitaria. Comprender las necesidades únicas del alumnado sordo es esencial para crear experiencias educativas inclusivas e impactantes.

4.2. ASPECTOS CLAVE A CONSIDERAR

A la hora de diseñar una unidad de aprendizaje para personas sordas adultas, hay que tener en cuenta los siguientes aspectos:

1. **Comprender el grupo objetivo.**
 2. **Definir el contenido y los objetivos del aprendizaje.**
 3. **Elegir la metodología y el enfoque adecuados.**
 4. **Planificación y ejecución.**
 5. **Evaluación y Feedback.**
-

4.3. COMPRENDER EL CONTEXTO DEL GRUPO OBJETIVO

Antes de crear una unidad de aprendizaje, es fundamental comprender las características y necesidades del alumnado sordo:

Consideraciones:

- **Preferencias comunicativas:**
 - o Uso de la lengua de signos (tenga en cuenta las variaciones regionales).
 - o Preferencia por la lectura labial, la lengua de signos apoyada o el texto escrito.
 - o Algunos pueden tener necesidades adicionales, como deficiencias visuales.

- **Sensibilidad cultural:**
 - Respetar la cultura e identidad sordas.
 - Reconocer la importancia de la comunidad y de las experiencias compartidas

Accesibilidad y derechos:

- Adherirse a la *Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad*, garantizando la accesibilidad en la educación.
- **Proporcionar Información:** Ofrecer contenidos en los modos de comunicación preferidos por el alumnado (vídeos en lengua de signos, materiales escritos claros).
- **Medidas de accesibilidad:** Implementar los apoyos necesarios como intérpretes de lengua de signos o ayudas visuales.

Ejemplo: Una persona formadora está preparando un curso de alfabetización sanitaria para personas sordas adultas, entre ellas algunas con síndrome de Usher (una enfermedad que afecta a la audición y la visión). Para acomodar a todas, proporciona materiales en vídeos de lengua de signos, folletos con letra grande y se asegura de que el aula tenga una iluminación adecuada sin deslumbramientos, y utiliza recursos táctiles para las que tienen pérdida de visión.

4.4. DEFINICIÓN DE CONTENIDOS Y OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

Define claramente lo que pretendes enseñar y por qué es importante para tus alumnos y alumnas.

Preguntas clave:

1. **¿Qué vas a enseñar?**
 - **Temas de salud**
 - *Ejemplo:* Comprender las instrucciones médicas
 - *Ejemplo:* Acceder a los servicios sanitarios
 - **Habilidades**
 - *Ejemplo:* Interpretar información sanitaria
 - *Ejemplo:* Autodefensa en entornos médicos.

2. ¿Por qué es importante?

- **Empoderamiento**

- o Ayuda al alumnado a tomar decisiones sobre salud con conocimiento de causa.
- o Aumenta la independencia en la gestión de la salud.

- **Navegación**

- o Mejora la capacidad de navegar por el sistema sanitario.
- o *Ejemplo:* Programar citas con confianza.

3. ¿Cómo lo vas a enseñar?

- **Métodos interactivos**

- o *Ejemplo:* Role-playing de conversaciones entre médico y paciente.
- o *Ejemplo:* Debates en grupo sobre experiencias sanitarias.

- **Materiales accesibles**

- o *Ejemplo:* Vídeos en lenguaje de signos explicando términos médicos.
- o *Ejemplo:* Folletos de fácil lectura con elementos visuales.

Ejemplo de buenas prácticas: *Cuando se enseñe la gestión de la medicación, incluye actividades en las que el alumnado practique la lectura de las etiquetas de las recetas utilizando ayudas visuales. Representa la comunicación con los farmacéuticos mediante la lengua de signos o notas escritas.*

4.5. ESCOGER LA METODOLOGÍA APROPIADA

Seleccionar métodos de enseñanza que atraigan y motiven al alumnado sordo

Recomendaciones:

- **Participación activa:**
 - Fomentar debates en grupo sobre temas de salud.
 - Utilizar escenarios reales para ejercicios de juegos de rol.
- **Enfoque bilingüe:**
 - Proporcionar contenidos tanto en lengua de signos como por escrito.
 - Utilizar materiales visuales como infografías, imágenes y vídeos.
- **Aprovechar los conocimientos previos:**
 - Empezar hablando de las experiencias de alumnos y alumnas con la atención sanitaria.
 - Abordar los conceptos erróneos y colmar las lagunas de conocimiento.

Consejo para las personas formadoras: Consulte el [Capítulo 3](#) para obtener información detallada sobre metodologías de aprendizaje adaptadas a las personas sordas.

Ejemplo: *En una clase sobre cómo concertar citas médicas, inicie un debate sobre las dificultades a las que se han enfrentado. A continuación, demuestre estrategias eficaces utilizando vídeos en lengua de signos y practique mediante juegos de rol interactivos.*

4.6. PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

Una planificación eficaz garantiza una experiencia de aprendizaje fluida.

Gestión del tiempo:

- **Duración de la sesión:**
 - Sesiones concisas para mantener la atención. Deja tiempo para que el alumnado vea las ayudas visuales antes de las explicaciones.
 - Incluye pausas breves para evitar la fatiga visual. (por ejemplo, 5-10 minutos cada 30-45 minutos).
- **Ritmo:**
 - Equilibrio entre la instrucción y las actividades interactivas.
 - Deja tiempo para preguntas y aclaraciones.

Disposición del espacio:

- **Disposición del aula:**
 - Coloca los asientos en forma de C o en círculo para que todos tengan una línea de visión clara.
 - Asegúrate de que la sala tiene una buena iluminación sin deslumbramientos.
- **Accesibilidad:**
 - Comprueba de antemano que el espacio no presenta barreras.
 - Asegúrate de que hay espacio suficiente para moverse y comunicarse visualmente.

Recursos y materiales:

- **Ayudas visuales:**
 - Utiliza proyectores para mostrar imágenes y vídeos.
 - Proporciona folletos con imágenes claras y texto fácil de leer.
- **Preparación tecnológica:**
 - Prueba todos los equipos antes de la sesión.
 - Ten un plan B en caso de dificultades técnicas.

Ejemplo: Para una sesión de dos horas sobre la comprensión de las recetas médicas, planifica segmentos de 25 minutos con descansos de 5 minutos. Utilice una sala bien iluminada con asientos que permitan a todos los alumnos verse entre sí. Prepara una combinación de vídeos en lengua de signos que expliquen las instrucciones habituales de los medicamentos, actividades interactivas para leer las etiquetas de las recetas y ejercicios de escenificación para comunicarse con los farmacéuticos. Asegúrate de que la disposición de la sala permite que todos los alumnos interactúen y vean las imágenes.

4.7. MÉTODOS DE EVALUACIÓN

Evaluar los resultados del aprendizaje y recabar opiniones para mejorar las sesiones futuras.

Métodos de evaluación accesibles:

- **Evaluaciones visuales:**
 - Utiliza cuestionarios pictóricos sobre temas de salud.
 - Haz que el alumnado demuestre habilidades, ej. rellenar formularios médicos.
- **Presentaciones en lengua de signos:**
 - Anima al alumnado a presentar un tema de salud en lengua de signos.
 - Si lo prefieres, acepta vídeos en lengua de signos.
- **Evaluaciones escritas simplificadas:**
 - Emplea un lenguaje sencillo.
 - Concede tiempo adicional para completarlas.

Feedback y reflexión:

- **Recopila comentarios del alumnado:**
 - Utiliza encuestas con escalas visuales (por ejemplo, caritas sonrientes).
 - Proporciona opciones para el feedback en lengua de signos o por escrito.
- **Autorreflexión:**

- o Reflexiona sobre la eficacia de tus métodos.
- o Ajusta las sesiones futuras en función del feedback.

Ejemplo de buenas prácticas: *Al final de la unidad sobre la comprensión de las instrucciones de la persona formadora, el alumnado realiza un cuestionario emparejando términos médicos con imágenes. Después, comparten su opinión sobre la sesión mediante un breve vídeo o una nota escrita.*

Consejo para personas formadoras: *La flexibilidad es clave. Prepárate para adaptar tu enfoque a las necesidades del alumnado y a los recursos disponibles. Los comentarios periódicos ayudan a perfeccionar los métodos de enseñanza y garantizan una experiencia de aprendizaje atractiva.*

5. CAPÍTULO 2: HABILIDADES DOCENTES DE LAS PERSONAS FORMADORAS DE ADULTOS

5.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO

Este capítulo destaca las habilidades clave de enseñanza que las personas formadoras necesitan cuando trabajan con adultos sordos, incluidos los sordociegos y personas sordas con discapacidades adicionales. Al adoptar estas habilidades, el personal docente pueden crear entornos de aprendizaje inclusivos, atractivos y eficaces que respeten la diversidad y promuevan el aprendizaje permanente.

5.2. COMPRENDER LAS NECESIDADES DEL ALUMNADO ADULTO SORDO

El alumnado adulto sordo procede de entornos diversos y tiene preferencias comunicativas y estilos de aprendizaje únicos. Algunos utilizan la lengua de signos; otros recurren a la lectura de labios o a tecnologías de apoyo. El personal docente debe tener en cuenta estas diferencias para ofrecer las mismas oportunidades de aprendizaje.

Consideraciones importantes:

- **Preferencias comunicativas:**
 - **Personas usuarias de lengua de signos:** Pueden preferir recibir la clase en lengua de signos.
 - **Lectura labial:** Algunos se apoyan en la lectura labial y el lenguaje hablado.
 - **Tecnologías de apoyo:** Otros usan dispositivos como audífonos e implantes cocleares.
- **Estilos de aprendizaje:**
 - **Estudiantes visuales:** Muchos estudiantes sordos prefieren ayudas visuales como diagramas, imágenes y videos.
 - **Estudiantes kinestésicos:** Algunos alumnos aprenden mejor a través de actividades prácticas.
- **Diversidad dentro de la comunidad sorda:**

- o **Personas sordociegas:** Pueden requerir señalización táctil o materiales en Braille.
 - o **Personas sordas con otras discapacidades adicionales:** Las personas sordas con discapacidades adicionales pueden necesitar apoyos adaptados.
-

5.3. HABILIDADES DOCENTES CLAVE PARA PERSONAS FORMADORAS

1. Adaptabilidad y flexibilidad

- **Descripción:** Habilidad de ajustar los métodos de enseñanza para adaptarlos a diversos estilos de aprendizaje y preferencias comunicativas.
- **Buenas prácticas:**
 - o Modificar la planificación de las lecciones en función de los comentarios y las necesidades de los estudiantes.
 - o Incorporar intérpretes de lengua de signos o aprende signos básicos.
 - o Estar preparado para utilizar métodos de comunicación alternativos.
- **Ejemplo:** *Una persona formadora se da cuenta de que algunos estudiantes son estudiantes visuales, por lo que incluye más ayudas visuales como diagramas y videos en sus lecciones.*

2. Comunicación efectiva:

- **Descripción:** Utilizar métodos de comunicación claros y accesibles para asegurar la comprensión.
- **Buenas prácticas:**
 - o Usar lenguaje sencillo y evita la jerga.
 - o Apoyar las explicaciones con ayudas visuales.
 - o Mantener el contacto visual y asegurarse de que tu cara es visible para aquellos que utilizan lectura labial.
- **Ejemplo:** *Cuando se dan instrucciones, la persona formadora usan lenguaje sencillo, gestos y escribe los puntos importantes en la pizarra.*

3. Sensibilidad y conciencia cultural

- **Descripción:** Entender y respetar la cultura sorda y las experiencias de las personas sordas.
- **Buenas prácticas:**
 - Formarse acerca de la cultura y las normas de las personas sordas.
 - Evitar suposiciones acerca de habilidades o preferencias.
 - Mostrar respeto por la identidad y los valores de la comunidad sorda.
- **Ejemplo:** *La persona formadora asiste a talleres sobre cultura sorda para entender mejor la perspectiva del alumnado.*

4. Empatía y empoderamiento

- **Descripción:** Demostrar que se comprenden los retos del alumnado y fomentar la autodefensa.
- **Buenas prácticas:**
 - Escuchar activamente las experiencias del alumnado.
 - Validar sus sentimientos y perspectivas.
 - Animar al alumnado a expresar sus necesidades.
- **Ejemplo:** *Un profesor crea un entorno de apoyo donde los estudiantes se sienten cómodos compartiendo sus pensamientos.*

5. Estrategias de enseñanza inclusivas

- **Descripción:** Diseñar lecciones que sean accesibles para todo el alumnado.
- **Buenas prácticas:**
 - Usar métodos de enseñanza multimodales combinando enfoques visuales, auditivos, y kinestésicos.
 - Proporcionar materiales en varios formatos (ej., videos en lengua de signos, texto escrito, presentaciones visuales).
- **Ejemplo:** *Proporcionar el contenido de las lecciones en videos en lengua de signos, texto escrito, y presentaciones visuales.*

6. Habilidades digitales

- **Descripción:** Utilizar tecnología para mejorar el aprendizaje y atender las necesidades de accesibilidad.
- **Buenas prácticas:**

- o Incorporar herramientas digitales como videos subtitrados y plataformas online con funciones de accesibilidad.
- o Utilizar tecnologías de apoyo a la comunicación.
- **Ejemplo:** *Utilizar programas de video conferencia con subtitulado en directo para las sesiones de aprendizaje a distancia.*

7. Habilidades para resolver problemas

- **Descripción:** Identificar y abordar los desafíos que surgen en el entorno de aprendizaje.
- **Buenas prácticas:**
 - o Desarrollar planes de recuperación para resolver problemas tecnológicos.
 - o Fomentar la resolución colaborativa de problemas entre el alumnado.
- **Ejemplo:** *Si sucede un problema técnico, la persona formadora tiene material que no necesitan internet para continuar la lección sin interrupciones.*

8. Mentalidad de aprendizaje permanente

- **Descripción:** Comprometerse con el desarrollo profesional continuo y la autoformación.
- **Buenas prácticas:**
 - o Estar actualizado sobre los últimos métodos de enseñanza, tecnologías e investigaciones relativas a la educación de personas sordas.
 - o Participar en el aprendizaje continuo sobre la inclusión y la accesibilidad.
- **Ejemplo:** *La persona formadora participa regularmente en cursos de desarrollo profesional sobre educación inclusiva.*

9. Retroalimentación y reflexión

- **Descripción:** Dar y recibir retroalimentación constructiva para mejorar la experiencia de aprendizaje.
- **Buenas practicas:**
 - o Dar retroalimentación regularmente a los estudiantes.

- o Animar a los estudiantes a compartir sus opiniones y sugerencias.
- o Reflexiona sobre tus prácticas de enseñanza y ajústalas en consecuencia.
- **Ejemplo:** *Después de cada lección, la persona formadora pregunta a los estudiantes para ajustar las futuras estrategias de enseñanza.*

10. Respeto a la diversidad comunicativa

- **Descripción:** Reconocer y adaptarse a los distintos métodos de comunicación.
- **Buenas prácticas**
 - o Usar lengua de signos, texto escrito, gestos, y otras ayudas de comunicación según se necesiten.
 - o Ser abierto a los métodos de comunicación preferidos por los estudiantes.
- **Ejemplo:** *En una clase con necesidades comunicativas diversas, la persona formadora utiliza una combinación de lengua de signos y presentaciones visuales.*

5.4. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA: CONSEJOS PARA PERSONAS FORMADORAS

- **Involucra a los estudiantes activamente**
 - o Incluir actividades interactivas como debates grupales, juegos de roles, y proyectos prácticos.
 - o **Ejemplo:** Organiza Proyectos grupales donde los estudiantes colaboren y compartan experiencias.
- **Crear un entorno inclusivo**
 - o Fomentar un ambiente en clase donde todos los estudiantes se sientan respetados y valorados.
 - o Establecer normas básicas que promuevan el respeto mutuo y desalienten la discriminación.
 - o **Ejemplo:** *Al comienzo del curso, involucrar a los estudiantes en el establecimiento de normas en el aula que destaquen la inclusión.*

- **Utilizar tecnologías de asistencia**
 - Incorporar tecnologías que faciliten la comunicación y el aprendizaje, como dispositivos de inducción magnética, servicios de subtítulos o aplicaciones de comunicación.
 - **Ejemplo:** *Utilizar aplicaciones que transcriban el habla a texto en tiempo real para estudiantes que prefieren leer.*
 - **Plan de accesibilidad**
 - Asegurar que todos los materiales y Actividades son accesibles para estudiantes con distintas necesidades.
 - Proporcionar material impreso en letra grande, Braille, o formatos electrónicos según sea necesario.
 - **Ejemplo:** *Ofrecer copias digitales de materiales que puedan ajustar el tamaño de letra o permita la lectura en voz alta con lectores de pantalla.*
 - **Colabora con los estudiantes**
 - Involucre a los alumnos en la planificación y la toma de decisiones relacionadas con su educación.
 - Pregúnteles cuáles son sus intereses e integre esos temas en el plan de estudios.
 - **Ejemplo:** *Realice una encuesta para averiguar qué temas interesan a los alumnos y adapte las lecciones en consecuencia.*
-

5.5. EJEMPLOS DE BUENAS PRÁCTICAS

- **Programa Frontrunners**
 - Programa internacional de capacitación en liderazgo para jóvenes adultos sordos.
 - Un programa internacional de capacitación en liderazgo para jóvenes adultos sordos.
 - Hace hincapié en el empoderamiento, la colaboración y la creación de redes globales.
 - **Página web:** <https://frontrunners.dk/>
- **Iniciativas SignHealth**

- o Una organización que proporciona educación y servicios relacionados con la salud en lengua de signos.
 - o Promotes accessible health information for Deaf individuals.
 - o **Website:** <https://signhealth.org.uk/>
-

6. CAPITULO 3: METODOLOGÍAS DE APRENDIZAJE PARA FOMENTAR LAS COMPETENCIAS DIGITALES

6.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO

Este capítulo guía a las personas formadoras en la elección y el uso de métodos de enseñanza que ayuden a los adultos sordos, sordociegos y con dificultades auditivas a mejorar sus habilidades digitales. Al utilizar estos métodos, las personas formadoras pueden capacitar al alumnado para navegar con confianza en el mundo digital, acceder a información sanitaria importante y mejorar su calidad de vida.

6.2. COMPRENDER LAS COMPETENCIAS DIGITALES

¿Qué son las competencias digitales?

Las competencias digitales son las habilidades necesarias para utilizar dispositivos digitales como ordenadores, teléfonos inteligentes, aplicaciones y redes para encontrar y manejar información. Incluyen:

- **Competencias básicas:**
 - Usar ordenadores o teléfonos inteligentes.
 - Acceder a internet.
 - **Competencias avanzadas:**
 - Creación de contenido digital.
 - Competencia en comunicación en línea.
 - Entender la seguridad en línea.
-

6.3. ¿PORQUÉ SON IMPORTANTES LAS COMPETENCIAS DIGITALES PARA EL ALUMNADO SORDO?

- **Acceso a la información:** Las habilidades digitales permiten a las personas sordas acceder a una gran cantidad de información, incluidos recursos de salud, materiales educativos y noticias.
- **Comunicación:** La tecnología facilita la comunicación a través de vídeos en lengua de signos, videollamadas y plataformas de mensajería.

- **Independencia:** El dominio de las herramientas digitales permite una mayor independencia en las tareas diarias, como la banca en línea, las compras y el acceso a servicios.
-

6.4. RETOS PARA TENER EN CUENTA

- **Acceso a la tecnología:**

- No todo el alumnado tiene acceso a los últimos dispositivos o a una conexión estable a Internet.
- Las infraestructuras limitadas de algunas zonas pueden ser una barrera.

Ejemplo: *En las zonas rurales, la conectividad a Internet puede ser débil, lo que dificulta el aprendizaje en línea.*

- **Cambios rápidos:**

- La tecnología evoluciona rápidamente, lo que dificulta mantenerse actualizado.

Ejemplo: *Una nueva aplicación podría reemplazar a una antigua y requerir que el alumnado se adapte.*

- **Diversos niveles de competencias:**

- El alumnado puede tener diferentes niveles de alfabetización digital.

Ejemplo: *Algunos se sienten cómodos con los teléfonos inteligentes, pero no con los ordenadores.*

- **Riesgos potenciales:**

- El uso excesivo puede provocar adicción a las pantallas.
 - La interacción cara a cara reducida puede afectar las habilidades sociales.
-

6.5. METODOLOGÍAS PARA FOMENTAR LAS COMPETENCIAS DIGITALES

6.5.1. PRÁCTICA Y APRENDIZAJE EXPERIMENTAL

Descripción:

- Los alumnos utilizan directamente las herramientas digitales en un entorno práctico.

- Hace hincapié en aprender haciendo, lo que ayuda a retener la información.

Implementación:

- **Empezar por lo básico** **Start with Basics:** En el caso de los principiantes, empiece con habilidades fundamentales como encender un dispositivo, utilizar el teclado y el ratón o navegar por una interfaz.
- **Tareas de la vida real:** Practica tareas como enviar un correo electrónico, buscar en Internet o utilizar apps de salud.
- **Instrucciones accesibles:** Proporcionar guías paso a paso con apoyo visual y de lengua de signos si es posible.

Ejemplo de buena práctica: Una persona formadora muestra al alumnado cómo utilizar una aplicación de salud. El alumnado descarga la aplicación, configura perfiles y practica la introducción de datos de bienestar durante la sesión.

6.5.2. APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS (ABP)

Descripción:

- El alumnado trabaja en un proyecto a lo largo del tiempo y aplica habilidades digitales para lograr un objetivo.
- Fomenta la resolución de problemas, la colaboración y el pensamiento crítico.

Implementación:

- **Definir un proyecto claro:** Ejemplos: crear un sitio web sencillo o producir un video en lenguaje de señas.
- **Trabajo colaborativo:** Los proyectos grupales fomentan el trabajo en equipo y permiten que los alumnos se ayuden entre sí.
- **Relevancia para el mundo real:** Elegir proyectos que tengan beneficios prácticos para los alumnos.

Ejemplo: *El alumnado trabaja de manera conjunta para crear un boletín digital que promueva la concienciación sobre la salud en la comunidad sorda, utilizando un software de publicación básico.*

6.5.3. TALLERES INTERACTIVOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN

Descripción:

- Sesiones estructuradas centradas en habilidades digitales específicas.
- Dirigidas por un instructor con oportunidades para hacer preguntas e interactuar.

Implementación:

- **Selección de temas:** Centrarse en temas relevantes como la seguridad en línea, el uso responsable de las redes sociales o el acceso a los servicios gubernamentales en línea.
- **Formatos flexibles:** Los talleres pueden ser presenciales o en línea, para adaptarse a diferentes necesidades.
- **Recursos de apoyo:** Proporcionar materiales en videos en lengua de signos y formatos fáciles de leer.

Ejemplo: *Un taller en línea enseña al alumnado cómo participar en videoconferencias utilizando plataformas como Zoom, incluida la organización de reuniones y el uso de funciones de accesibilidad.*

6.5.4. TUTORIAS ONLINE Y PLATAFORMAS DE E-LEARNING

Descripción:

- Cursos online a los que los alumnos pueden acceder a su propio ritmo.
- Combinar vídeos, cuestionarios y contenidos interactivos.

Implementación:

- **Contenido accesible:** Garantizar que las plataformas sean aptas para personas sordas, ofreciendo traducciones en lengua de signos y subtítulos.
- **Sistemas de apoyo:** Proporcionar asistencia al alumnado que pueda tener dificultades con el contenido, como tutorías o foros en línea.
- **Módulos cortos:** Dividir el contenido en segmentos manejables para mantener el compromiso.

Ejemplos de buenas prácticas:

- **SignoCampus:** (www.signocampus.es), Un sitio web de aprendizaje creado para personas sordas ofrece cursos de lengua de señas. El alumnado puede unirse a un curso de alfabetización digital con lecciones en lengua de signos.
 - **Tutoriales de YouTube:** tutoriales gratuitos que cubren habilidades digitales con participación comunitaria.
-

6.5.5. APRENDIZAJE GAMIFICADO E INSIGNIAS DIGITALES

Descripción:

- Incorpora elementos de juego como puntos, insignias y tablas de clasificación para motivar a los estudiantes.

Implementación:

- **Equilibrio:** Utilizar la gamificación para motivar, pero ten cuidado con la competencia excesiva que puede desanimar a parte del alumnado.
- **Inclusión:** asegúrate de que los juegos sean accesibles y considera los distintos niveles de habilidad del alumnado.
- **Limitaciones:** establece límites de tiempo saludables para evitar el uso excesivo y abordar los posibles riesgos de adicción.

Ejemplos de buenas prácticas: Una aplicación recompensa al alumnado con insignias por completar módulos sobre seguridad en línea, lo que fomenta el progreso y les permite aprender a su propio ritmo.

- **Aplicación de idiomas Duolingo:** los usuarios ganan puntos e insignias, lo que fomenta el progreso.
 - **Khan Academy:** ofrece misiones y puntos de habilidad con insignias a medida que los estudiantes dominan los conceptos.
-

6.5.6. CONSIDERACIONES PARA LAS PERSONAS EDUCADORAS

- **Adaptación a los niveles de tecnología:** evaluar la competencia digital del alumnado y adaptar el contenido en consecuencia.
- **Accesibilidad:** asegurar que todas las herramientas y contenidos digitales sean accesibles, utilizando lengua de signos, subtítulos y textos en lectura fácil.

- **Disponibilidad de recursos:** ten en cuenta a los alumnos que pueden no tener acceso a determinadas tecnologías o conexiones a Internet estables.
Ejemplo: Proporcionar materiales sin conexión o programar sesiones cuando el acceso a Internet esté disponible.
 - **Apoyo y asistencia:** brindar ayuda al alumnado que enfrenta dificultades, posiblemente a través del apoyo de pares o tutorías adicionales.
 - **Planes alternativos:** prepararse para situaciones en las que la tecnología pueda fallar, como cortes de energía, al tener listos materiales sin conexión.
 - **Aprendizaje continuo:** fomentar el aprendizaje continuo para mantenerse al día con las nuevas tecnologías.
-

6.5.7. ABORDAR LOS POSIBLES RETOS

- **Acceso limitado a la tecnología:**
 - Utilice dispositivos que estén ampliamente disponibles, como teléfonos inteligentes.
 - Incorpore actividades fuera de línea siempre que sea posible.
- **Para el alumnado mayor:**
 - Ser paciente y brindar apoyo adicional.
 - Relacionar las habilidades digitales con tareas diarias significativas.
- **Cambios rápido en la tecnología:**
 - Enseñar conceptos fundamentales que se apliquen en todos los dispositivos.
 - Fomentar la adaptabilidad y el aprendizaje de cómo aprender.

Ejemplo: Enseñar cómo navegar en diferentes navegadores, para que el alumnado pueda usar cualquier programa de Internet.

6.5.8. LA IMPORTANCIA DE LA INTERACCIÓN HUMANA

Aunque la tecnología es una herramienta poderosa, la interacción humana sigue siendo esencial.

- **Equilibrar el uso de la tecnología:** Combine el aprendizaje digital con interacciones cara a cara cuando sea posible.
- **Sensibilidad cultural:** Ser consciente de la cultura sorda e incorporarla a las experiencias de aprendizaje.
- **Creación de comunidad:** Promover la colaboración y el intercambio entre el alumnado.

Ejemplo de buenas prácticas: *Organizar debates grupales en los que los estudiantes compartan sus experiencias con la tecnología, fomentando un sentido de comunidad.*

7. CAPÍTULO 4: MOTIVAR A LAS PERSONAS SORDAS ADULTAS A TRAVÉS DE METODOLOGÍAS INTERACTIVAS Y ATRAYENTES

7.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO

Este capítulo ofrece a las personas formadoras estrategias prácticas para motivar a las personas adultas sordas, incluidas las personas sordociegas y las personas sordas con otras discapacidades adicionales, a través de métodos de enseñanza interactivos y atractivos. Al comprender los diferentes tipos de motivación e implementar actividades que tengan eco en el alumnado sordo, las personas formadoras pueden mejorar la participación, promover un aprendizaje eficaz y ayudar al alumnado a lograr sus objetivos.

7.2. COMPRENDER LA MOTIVACIÓN

¿Qué es la motivación?

La motivación es el impulso que mueve a las personas a actuar para alcanzar un objetivo. Es esencial para el aprendizaje a todas las edades. Los alumnos motivados tienden a:

- Comprometerse más.
- Persistir más tiempo.
- Lograr mejores resultados.

Tipos de motivación

1. Motivación intrínseca:

- o Proviene del interior del individuo.
- o Los estudiantes participan en una actividad porque la encuentran agradable o interesante.

2. Motivación extrínseca:

- o Impulsada por recompensas externas o la evitación de consecuencias negativas.
- o Algunos ejemplos incluyen elogios, certificados o evitar sanciones.

3. Motivación en alumnado sordo

- o **Relevancia personal:** el aprendizaje relacionado con metas o experiencias personales aumenta la motivación.
- o **Autonomía:** Sentirse en control de su aprendizaje aumenta la motivación.
- o **Dominio:** el deseo de mejorar las habilidades y superar los desafíos motiva al alumando.

7.3. ESTRATEGIAS PARA IMPULSAR LA MOTIVACIÓN

7.3.1. ACTIVIDADES INTERACTIVAS

Involucrar a los estudiantes a través de actividades que requieran participación..

- **Role Play**

- o **Descripción:** Los estudiantes representan situaciones de la vida real.
- o **Beneficios:**
 - Crea confianza.
 - Desarrolla habilidades comunicativas.
 - Permite la expresión de opiniones personales.

Ejemplos de buenas prácticas: *Simular una cita médica para practicar conversaciones relacionadas con la salud. Esto ayuda a los alumnos a prepararse para situaciones de la vida real en un entorno seguro.*

- **Sesiones de lluvia de ideas**

- o **Descripción:** Grupos de debate para generar ideas.
- o **Pautas:**
 - Animar a todos los participantes a contribuir.
 - No se critica ninguna idea.
 - Desarrollar las ideas de los demás.

Nota: *El facilitador debe mantener la sesión centrada e inclusiva..*

Ejemplos de buenas prácticas: *Debate sobre formas de mejorar el acceso a la información sanitaria para personas sordas.*

7.3.2. EXPERIENCIAS DE CAMPO

Aprender fuera del aula puede mejorar la motivación.

- **Beneficios:**
 - Proporciona experiencias prácticas.
 - Conecta el conocimiento teórico con contextos del mundo real.
 - Fomenta la interacción social.
- **Implementación:**
 - **Preparación:** establecer objetivos claros e informar al alumnado sobre qué esperar.
 - **Durante la experiencia:** involucrar al alumnado con tareas o preguntas.
 - **Seguimiento:** analizar las experiencias y reforzar el aprendizaje después.

Ejemplos de buenas prácticas: *Visitar un centro de salud para conocer los servicios disponibles.*

7.3.3. INCORPORACIÓN DE TECNOLOGÍAS DIGITALES

Motivar al alumnado hacia el uso de entornos digitales es cada vez más importante.

- **Uso de plataformas online**
 - **Herramientas interactivas:** Utilizar plataformas que permitan realizar videoconferencias, encuestas y chats (por ejemplo, Zoom, Microsoft Teams).
 - **Contenido accesible:** asegurar que todos los materiales digitales sean accesibles, con interpretación en lengua de signos y subtítulos.
- **Gamificación**
 - **Descripción:** Aplicación de elementos de juego al aprendizaje.
 - **Beneficios:**
 - Aumentar la participación.

- Proporcionar recompensas inmediatas (por ejemplo, insignias, puntos).

- o **Consejos:**

- Realizar actividades breves para evitar la fatiga.
- Programar descansos regulares durante las sesiones en línea.
- Fomentar el trabajo en grupo para mantener la interacción social.

Ejemplos de buenas prácticas: *Uso de una aplicación educativa que recompensa a los estudiantes con insignias por completar módulos sobre alfabetización en salud.*

7.3.4. ATENDER DIVERSAS NECESIDADES

- **Prácticas inclusivas**

- o **Adaptabilidad:** Personalizar las actividades para que se adapten a diferentes estilos y habilidades de aprendizaje.
- o **Apoyo:** Brindar asistencia adicional a quienes puedan tener dificultades.

- **Concienciar sobre la teoría del cangrejo**

- o **Comprensión:** la “teoría del cangrejo” se refiere a individuos que frenan a otros debido a los celos o la negatividad.
- o **Mitigación:**
 - Fomentar un entorno de aprendizaje positivo donde se celebre el éxito.
 - Alentar al alumnado a apoyar los logros de los demás.

7.4. CONSEJOS PRÁCTICOS PARA PERSONAS FORMADORAS

- **Relacionar el contenido con la vida real**

- o Elegir temas relevantes para las experiencias diarias de los alumnos.
- o Mostrar cómo las nuevas habilidades pueden mejorar su calidad de vida.

- **Dar información clara**

- o Explicar claramente el propósito, los beneficios y la duración del curso.
 - o Utilizar un lenguaje sencillo y ayudas visuales.
 - **Eliminar barreras**
 - o Abordar los desafíos financieros, de comunicación y de accesibilidad.
 - o Proporcionar materiales en los formatos preferidos por el alumnado.
 - **Crear un entorno de aprendizaje atractivo**
 - o Utilizar métodos de enseñanza variados (materiales visuales, actividades prácticas).
 - o Fomentar un ambiente amistoso e informal.
 - **Fomentar la colaboración**
 - o Involucrar a líderes comunitarios o a oradores invitados.
 - o Fomentar el aprendizaje entre pares y los proyectos grupales.
 - **Fomentar la autoexpresión**
 - o Animar al alumnado a compartir sus pensamientos e ideas.
 - o Validar sus contribuciones y ofrecerles comentarios positivos.
-

7.5. LA MOTIVACIÓN EN LA PRACTICA

Escenarios de ejemplo:

Una persona formadora está enseñando un curso de alfabetización en salud a personas adultas sordas. Para motivar al alumnado, realizan:

- Juego de roles interactivo: simulan conversaciones con profesionales de la salud en lengua de signos.
- Experiencia de campo: visitan una clínica local para comprender los servicios que se ofrecen y practicar la comunicación.
- Participación digital: usan una aplicación donde el alumnado hace un seguimiento de sus hábitos de salud y ganan recompensas.
- Proyectos grupales: el alumnado crea un video de concienciación sobre la salud en lengua de signos.

Consejos de buenas prácticas: *Asegurar que todas las actividades sean accesibles y consideran las diversas necesidades del alumnado, incluidas las personas sordociegas y personas sordas con otras discapacidades.*

8. CAPITULO 5: ¿POR QUÉ EMPODERAR A LAS PERSONAS SORDAS PARA MEJORAR LA ALFABETIZACIÓN EN SALUD?

8.1. OBJETIVO DEL CAPÍTULO

En este capítulo se destaca la importancia de empoderar a las personas sordas (incluidas las personas sordociegas y personas sordas con otras discapacidades) para que mejoren sus conocimientos sobre salud. Al comprender los desafíos que enfrentan e implementar estrategias para superar estas barreras, las personas formadoras y los proveedores de atención médica pueden garantizar que las personas sordas adultas tengan acceso igualitario a los servicios y la información sobre atención médica.

8.2. LA IMPORTANCIA DE EMPODERAR A LAS PERSONAS SORDAS ADULTAS

Acceso igualitario a la atención sanitaria

- **Derecho humano a la atención sanitaria:**
 - Las personas sordas tienen derecho a recibir la misma calidad de atención sanitaria que las personas oyentes.
 - Garantizar una comunicación accesible es esencial para una atención sanitaria equitativa.

Mejores resultados en materia de salud

- **Mejor gestión de las afecciones de salud:**
 - Un mayor nivel de alfabetización en materia de salud permite a las personas sordas comprender sus afecciones de salud.
 - Pueden tomar decisiones informadas sobre tratamientos y cambios en el estilo de vida.
- **Atención preventiva eficaz:**
 - Comprender la información sobre la salud conduce a una mejor participación en los exámenes de detección, vacunaciones y medidas preventivas.

Bienestar mental

- **Reducción de la frustración y la ansiedad:**
 - La comunicación eficaz minimiza los malentendidos durante las citas médicas.
 - Las personas sordas se sienten más seguras y menos estresadas.
 - **Aceptación cultural:**
 - Reconocer y aceptar la identidad y la cultura de las personas sordas promueve la autoestima.
 - Fomenta un sentido de comunidad y pertenencia.
-

8.3. RETOS QUE AFRONTAS LAS PERSONAS ADULTAS SORDAS

Barreras de comunicación

- **Falta de intérpretes de lengua de signos:**
 - Muchos centros médicos no cuentan con intérpretes de lengua de signos calificados.
 - Los pacientes sordos tienen dificultades para comunicar sus síntomas y comprender los diagnósticos.
- **Conocimiento limitado de los profesionales de la salud:**
 - Muchos proveedores de atención médica no están familiarizados con la lengua de signos básica o la cultura de las personas sordas.
 - Esto conduce a una mala comunicación y a un posible diagnóstico erróneo.

Información accesible limitada

- **Escasez de recursos en lengua de signos:**
 - La información sobre salud rara vez está disponible en lengua de signos.
 - Los materiales escritos pueden ser demasiado complejos o no estar en formatos fáciles de leer.
- **Falta de ayudas visuales:**
 - Los materiales de sensibilización a menudo no incluyen elementos visuales que faciliten la comprensión.

Falta de información sobre cuidados preventivos

- **Información inaccesible sobre prevención:**

- Las personas sordas no tienen fácil acceso a información importante sobre revisiones, vacunaciones y estilos de vida saludables.
- El resultado es una menor participación en las medidas sanitarias preventivas.

Ejemplo: *María, una mujer sorda, se saltó importantes vacunas porque la información sólo estaba disponible en anuncios hablados en su clínica. Sin recursos de lengua de signos ni ayudas visuales, no era consciente de las oportunidades que se le ofrecían.*

8.4. ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA ALFABETIZACIÓN EN SALUD

1. Proveer información accesible sobre salud

- **Recursos en lengua de signos:**

- Crear vídeos de salud en lengua de signos con subtítulos.
- Utilizar ayudas visuales como diagramas, pictogramas y modelos corporales.

- **Ayudas visuales:**

- Utilizar diagramas, pictogramas y modelos para explicar temas de salud.
- Asegurarse de que los materiales sean visualmente atractivos.

- **Materiales fáciles de leer:**

- Simplificar los textos médicos utilizando un lenguaje claro.
- Utilizar fuentes grandes y viñetas para facilitar la lectura.

2. Formar a los profesionales sanitarios

- **Competencias en lengua de signos básica:**

- Incentivar al personal sanitario a aprender frases básicas en lengua de signos.

- o Fomentar la comprensión de la cultura de las personas sordas y sus necesidades de comunicación.
 - **Uso de intérpretes:**
 - o Durante las citas, proporcionar siempre intérpretes de lengua de signos cualificados.
 - o Utilizar servicios de interpretación por video cuando no haya intérpretes disponibles en persona.
 - **Técnicas de comunicación visual:**
 - o Utilice notas escritas, dibujos y gestos para facilitar la comunicación.
 - o Asegúrese de que las instrucciones importantes se proporcionen en formatos accesibles.
- 3. Participar en iniciativas comunitarias**
- **Personas sordas defensoras de la salud**
 - o Capacitar a las personas sordas para que se conviertan en defensoras de la salud.
 - o Formarlas para que eduquen a sus iguales y promuevan la concienciación sanitaria en la comunidad.
 - **Campañas de concienciación**
 - o Colaborar con organizaciones de personas sordas para informar a los profesionales sanitarios sobre las necesidades de estos pacientes.
 - o Lanzar campañas utilizando los medios sociales, talleres y eventos comunitarios.
 - **Funciones de apoyo en la atención sanitaria**
 - o Incluir mediadores o defensores del paciente que entiendan la cultura sorda.
 - o Formar al personal para que trabaje eficazmente con las personas sordas.
- 4. Promocionar los cuidados preventivos**
- **Información accesible sobre prevención**

- o Ofrecer información sobre revisiones, vacunas y hábitos saludables en lengua de signos.
 - o Utilizar ayudas visuales para subrayar la importancia de las medidas preventivas.
 - **Fomentar las revisiones periódicas**
 - o Ayudar a las personas sordas a concertar citas con servicios accesibles.
 - o Proporcionar recordatorios y seguimiento en su forma de comunicación preferida.
-

8.5. CONSEJOS PARA PERSONAS FORMADORAS Y PROFESIONALES SANITARIOS

- **Aceptar la identidad de las personas sordas**
 - o Reconocer y respetar la cultura y las preferencias lingüísticas de las personas sordas.
 - o Fomentar un entorno inclusivo que valore la diversidad.
- **Tener en cuenta los riesgos**
 - o Asegurarse de que la información es precisa y culturalmente apropiada.
 - o Confirmar la comprensión mediante preguntas abiertas.
- **Utilizar múltiples estrategias de comunicación**
 - o Combine métodos como la lengua de signos, materiales escritos y ayudas visuales.
 - o Ser flexible y adaptarse a las necesidades individuales de cada persona.
- **Proporcionar formación continua**
 - o Mantenerse al día sobre las mejores prácticas para comunicarse con personas sordas.
 - o Participar en talleres, sesiones de formación y programas de competencia cultural.

Ejemplos de buenas prácticas: *Una clínica organiza sesiones periódicas de formación para el personal sobre la cultura sorda y el lenguaje de signos básico. También establecen un protocolo para garantizar la disponibilidad de intérpretes cuando sea necesario..*

8.6. CASOS DE ESTUDIO: DEAF HEALTH CHAMPIONS

Overview

Visión general

El proyecto Deaf Health Champions capacita a las personas sordas para tomar las riendas de su salud. Mejora el acceso a la información y los servicios sanitarios, reconociendo su derecho a una asistencia sanitaria accesible..

Key Features

- ● **Capacitación de personas sordas:**
 - Se capacita a las personas sordas como promotoras de la salud.
 - Aprenden sobre temas de salud y cómo compartir información dentro de su comunidad.
- **Colaboración con personal sanitario:**
 - Trabajan con personal sanitario para mejorar los servicios.
 - Conciencian sobre las necesidades específicas de los pacientes sordos.

Impacto

- **Mejora de la alfabetización sobre salud**
 - Mayor comprensión de los problemas de salud entre las personas sordas.
 - Permitted a las personas sordas tomar decisiones informadas sobre su salud.
 - **Mejor acceso a los servicios**
 - Mejor comunicación entre los pacientes sordos y el personal sanitario.
 - Uso más generalizado de intérpretes de lengua de signos en los entornos de atención médica.
-

9. CAPÍTULO 6: ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE QUE PERMITEN A LAS PERSONAS SORDAS MEJORAR SU CONOCIMIENTO EN MATERIA DE SALUD

9.1. OBJETIVO DE ESTE CAPÍTULO

En este capítulo se presentan estrategias de aprendizaje eficaces que ayudan a las personas sordas (incluidas las personas sordociegas y las personas sordas con discapacidades adicionales) a mejorar su alfabetización en materia de salud. Al utilizar enfoques personalizados que satisfagan sus necesidades de comunicación específicas, las personas sordas pueden acceder, comprender y utilizar la información sanitaria para tomar decisiones informadas y defender su bienestar.

9.2. CONEXIÓN DE LAS ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE CON LA MOTIVACIÓN Y LAS METODOLOGÍAS

Basándonos en los conceptos de motivación y metodologías interactivas que analizamos en capítulos anteriores, presentamos estrategias específicas que las personas formadoras pueden utilizar para mejorar la alfabetización en salud entre el alumnado sordo. Estas estrategias se centran tanto en el aprendizaje individual como en el grupal, y promueven la participación y el empoderamiento.

9.3. ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

9.3.1. WEBQUEST

¿Qué es WebQuest?

Una WebQuest es una actividad de aprendizaje basada en la investigación en la que el alumnado obtiene información de Internet para completar una tarea específica. Está estructurada y guiada, lo que permite al alumnado centrarse en analizar y aplicar la información en lugar de buscarla.

Cómo WebQuest mejora la alfabetización sanitaria de las personas sordas

- **Recursos accesibles en línea:** utiliza videos subtitrados, materiales en lengua de signos y contenido visual adecuado para el alumnado sordo.
- **Orientación estructurada:** proporciona un camino claro para explorar temas de salud, lo que hace que el aprendizaje sea más eficiente.

- **Participación activa:** involucra al alumnado en la exploración, el análisis y la síntesis de información de salud.
- **Personalización:** se puede adaptar a diferentes habilidades lingüísticas y estilos de aprendizaje.
- **Colaboración:** fomenta el trabajo en equipo y el apoyo mutuo entre el alumnado.

Estructura de un WebQuest

2. Introducción

- Presentar el tema de salud de forma atractiva.
- Relacionar el contenido con los intereses del alumnado para despertar su motivación.

3. Tareas

- Definir claramente lo que el alumnado va a conseguir (por ejemplo, crear un folleto sobre salud).
- Fomentar la resolución de problemas y el pensamiento crítico.

4. Procesos y recursos

- Resume las instrucciones paso a paso.
- Proporciona enlaces a recursos accesibles en lengua de signos y con material visual.

5. Evaluación

- Establece criterios claros de éxito.
- Permite al alumnado autoevaluarse y recibir comentarios.

6. Conclusión

- Resumir lo aprendido.
- Fomentar la reflexión y la exploración.

Ejemplo: *El alumnado trabaja en grupos para crear una presentación visual sobre hábitos alimentarios saludables. Utilizando las páginas web proporcionadas con vídeos en lengua de signos e infografías, recopilan información y presentan sus conclusiones a la clase.*

9.3.2. ENFOQUE DE EDUCACIÓN ENTRE PARES

¿Qué es la educación entre pares?

La educación entre pares implica que personas de orígenes similares compartan conocimientos y experiencias para educarse mutuamente. En el contexto del alumnado sordo, significa que las personas sordas enseñan y aprenden de sus compañeras y compañeros sordos.

Beneficios para las personas sordas

- **Comunicación efectiva:** Las experiencias lingüísticas y culturales compartidas mejoran la comprensión.
- **Modelos de conducta:** el alumnado ve a sus compañeros y compañeras gestionar con éxito sus problemas de salud, lo que los inspira.
- **Participación comunitaria:** fomenta un entorno de apoyo que valora la salud colectiva.
- **Empoderamiento:** fomenta la autodefensa y la confianza en la gestión de la salud.

Implementando la educación entre pares

- **Capacitación de personas formadoras pares:** dotar a las personas interesadas de conocimientos sobre salud y habilidades de enseñanza.
- **Discusiones grupales:** organizar sesiones en las que los pares compartan experiencias y estrategias.
- **Talleres y seminarios:** realizar sesiones interactivas dirigidas por personas formadoras pares sobre temas de salud.

Ejemplo: Una persona adulta sorda que controla eficazmente la diabetes comparte su experiencia con un grupo, demostrando cómo controlar los niveles de azúcar en sangre y mantener un estilo de vida saludable.

9.4. CONSEJOS PARA PERSONAS FORMADORAS

- **Simplificar el contenido**
 - Utilizar un lenguaje claro y fácil de leer.
 - Dividir la información en secciones pequeñas y manejables.
- **Incorporar ayudas visuales**

- o Utilizar imágenes, diagramas y videos en lengua de signos.
- o Asegurarse de que todos los materiales sean accesibles y visualmente atractivos.
- Fomentar el aprendizaje activo
 - o Animar al alumnado a participar activamente a través de debates y proyectos.
 - o Incluir actividades que requieran pensamiento crítico y resolución de problemas.
- Fomentar la colaboración
 - o Organizar actividades grupales que fomenten el trabajo en equipo.
 - o Animar el intercambio de experiencias personales relacionadas con la salud.
- **Adaptar el lenguaje y los recursos**
 - o Proporcionar materiales en la lengua preferida de los alumnos.
 - o Asegurarse de que los recursos en línea sean accesibles y apropiados.

Ejemplo: *Una persona formadora proporciona información sobre salud tanto en videos en lengua de signos como en texto escrito, lo que permite al alumnado elegir el formato que mejor se adapte a ellos.*
